

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ от 31 января 2020 г. N 81

О ФОРМИРОВАНИИ И ВЕДЕНИИ РЕЕСТРА ОРГАНИЗАЦИЙ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со [статьями 12.1, 12.2](#) Федерального закона от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" приказываю:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о формировании и ведении реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, осуществляющих деятельность на территории Вологодской области.
2. Управлению по вопросам развития социальной инфраструктуры обеспечить формирование и ведение реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, осуществляющих деятельность на территории Вологодской области.

КонсультантПлюс: примечание.

Текст дан в соответствии с официальным источником публикации.

3. Признать утратившим силу приказ Департамента социальной защиты населения области [приказ](#) Департамента социальной защиты населения области от 30 июня 2017 года N 1096 "О формировании и ведении реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, осуществляющих деятельность на территории Вологодской области".
4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Начальник департамента
А.В.ЕРШОВ

Утверждено
Приказом
Департамента социальной защиты
населения Вологодской области
от 31 января 2020 г. N 81
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМИРОВАНИИ И ВЕДЕНИИ РЕЕСТРА ОРГАНИЗАЦИЙ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ (ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, осуществляющих деятельность на территории Вологодской области (далее - реестр).
2. Формирование и ведение реестра осуществляется Департаментом социальной защиты

населения области (далее - Департамент).

Реестр формируется на бумажном носителе, а также в электронном виде в формате Microsoft Excel по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Реестр размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Реестр формируется ежегодно до 1 марта текущего года.

3. В реестр подлежат включению организации отдыха детей и их оздоровления и (или) их филиалы, представительства, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления (имеющие намерение осуществлять такую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации) на территории Вологодской области (далее - организации отдыха детей и их оздоровления).

4. Сбор, обработку и обобщение информации от организаций отдыха детей и их оздоровления осуществляет бюджетное учреждение социального обслуживания Вологодской области "Территориальный центр социальной помощи семье и детям" (далее - Центр).

5. Для включения организации отдыха детей и их оздоровления в реестр организация отдыха детей и их оздоровления в срок до 1 февраля текущего года обращается в Центр с заявлением о включении в реестр по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее - заявление) и представляет:

а) сведения, предусмотренные абзацами вторым, четвертым - четырнадцатым пункта 2 статьи 12.2 Федерального закона от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 124-ФЗ), по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

б) документы, предусмотренные абзацем третьим пункта 2 статьи 12.2 Федерального закона N 124-ФЗ.

6. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения, представляются в Центр лично либо направляются по почте или в форме электронных документов.

Заявление и документы в электронной форме, прикрепленные к заявлению, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года N 63-ФЗ "Об электронной подписи".

7. Заявление регистрируется специалистом Центра, осуществляющим прием документов, в день его поступления в Центр.

Центр в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления:

проверяет полноту и актуальность сведений, представленных организацией отдыха детей и их оздоровления для включения в реестр, и составляет об этом справку;

передает заявление, документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения, и справку, указанную в абзаце третьем настоящего пункта, в Департамент.

8. Департамент не позднее 20 рабочих дней со дня регистрации заявления в Центре принимает решение о включении (об отказе во включении) организации отдыха детей и их оздоровления в реестр и уведомляет организацию отдыха детей и их оздоровления о принятом решении способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления уведомления (при отказе во включении организации отдыха детей и их оздоровления в реестр в уведомлении указывается причина отказа).

9. Департамент принимает решение об отказе во включении организации отдыха детей и их оздоровления в реестр по основаниям, предусмотренным [пунктом 4 статьи 12.2](#) Федерального закона N 124-ФЗ.

10. Организация отдыха детей и их оздоровления несет ответственность за достоверность и полноту сведений, представленных для включения в реестр.

11. В случае изменения внесенных в реестр сведений об организации отдыха детей и их оздоровления данная организация отдыха детей и их оздоровления в течение 10 рабочих дней со дня возникновения таких изменений уведомляет о них Департамент и представляет документы, подтверждающие достоверность таких изменений.

12. Документы, предусмотренные [пунктом 11](#) настоящего Положения, представляются в Департамент лично либо направляются по почте или в форме электронных документов.

Документы в электронной форме, прикрепленные к заявлению, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) от 6 апреля 2011 года N 63-ФЗ "Об электронной подписи".

13. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня поступления уведомления, указанного в [пункте 11](#) настоящего Положения, вносит соответствующие изменения в реестр.

14. Решение об исключении организации отдыха детей и их оздоровления из реестра принимается Департаментом в течение 10 рабочих дней со дня установления оснований для исключения организации отдыха детей и их оздоровления из реестра, предусмотренных [пунктом 7 статьи 12.2](#) Федерального закона N 124-ФЗ.

15. Департамент направляет организации отдыха детей и их оздоровления уведомление об исключении из реестра в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об исключении организации отдыха детей и их оздоровления из реестра, способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

16. Документы, предоставленные организациями отдыха детей и их оздоровления, формируются в учетные дела.

Учетные дела подлежат хранению в Департаменте в течение 5 лет.

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Департамента социальной
защиты населения Вологодской области

(подпись)

(дата)

Департамент социальной защиты населения Вологодской области												
РЕЕСТР ОРГАНИЗАЦИЙ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ ВОЛОГДСКОЙ ОБЛАСТИ НА ____ ГОД (по состоянию на _____ год)												
РАЗДЕЛ I. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЙСТВУЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ ВОЛОГДСКОЙ ОБЛАСТИ												
N п/п	Полное и сокращенное наименования организации отдыха детей и их оздоровления	Организационно-правовая форма организации отдыха детей и их оздоровления	Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации отдыха детей и их оздоровления либо индивидуального предпринимателя	ИНН	Юридический и фактический адреса, контактный телефон, адреса электронной почты и официального сайта в сети "Интернет" (при наличии) организации отдыха детей и их оздоровления	Режим работы (круглогодичный/сезонный), сроки проведения каждой смены (дата заезда - дата выезда)	Количество мест в каждую смену, возрастная категория детей, принимаемых в организацию отдыха детей и их оздоровления	Средняя стоимость 1 дня пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления, стоимость путевки / на количество дней (рублей)	Информация о проживании и питании в организации отдыха детей и их оздоровления	Наличие оборудованного места для купания	Дата ввода в эксплуатацию объектов (зданий, строений, сооружений), используемых организацией отдыха детей и их оздоровления (для организаций отдыха детей и их оздоровления стационарного типа), и дата проведения капитального ремонта	Информация о наличии санитарно-эпидемиологическ заклучения, включая дату заклучения

[illegible]

Начальнику Департамента социальной
защиты населения Вологодской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении организации отдыха детей и их оздоровления
в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления,
осуществляющих деятельность на территории
Вологодской области

Прошу включить в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления,
осуществляющих деятельность на территории Вологодской области (далее - Реестр)

(наименование организации отдыха детей и их оздоровления)

(далее - Организация).

С порядком формирования и ведения Реестра ознакомлен.

Проинформирован об обязанности уведомить Департамент социальной защиты населения Вологодской области об изменении сведений об Организации, внесенных в реестр, в течение 10 рабочих дней со дня возникновения таких изменений.

Подтверждаю достоверность и полноту сведений, представленных для включения Организации в Реестр.

Подтверждаю согласие на обработку представленных персональных данных и разрешаю сбор, систематизацию, накопление, использование, хранение, изменение, обновление, передачу, блокирование, уничтожение указанных сведений с помощью средств автоматизации или без использования таковых в целях включения в Реестр, формирования и ведения Реестра. Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

Приложения:

1. _____
2. _____
3. _____

Руководитель организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

СВЕДЕНИЯ
для включения организации отдыха детей и их оздоровления
в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления,
осуществляющих деятельность на территории
Вологодской области

1. Общие сведения об организации отдыха и оздоровления детей		
1.1.	Организационно-правовая форма, полное и сокращенное (если имеется) наименование организации отдыха детей и их оздоровления, а в случае, если в учредительных документах организации отдыха детей и их оздоровления наименование указано на одном из языков народов Российской Федерации и (или) на иностранном языке, - также наименование организации отдыха детей и их оздоровления на этом языке (для юридических лиц)	
1.2.	Юридический адрес организации отдыха детей и их оздоровления	
1.3.	Фактический адрес (место нахождения), контактный телефон, адреса электронной почты и официального сайта в сети "Интернет" (при наличии) организации отдыха детей и их оздоровления	
1.4.	Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации отдыха детей и их оздоровления либо индивидуального предпринимателя	
1.5.	Тип организации, в том числе:	
	- загородный лагерь отдыха и оздоровления детей	
	- санаторно-курортная организация	
	- лагерь с дневным пребыванием детей	
	- лагерь труда и отдыха	
	- детский лагерь палаточного типа	
1.6.	Идентификационный номер налогоплательщика	
1.7.	Документ, на основании которого действует организация (устав, положение, его реквизиты)	
1.8.	Сведения о наличии лицензии на медицинскую деятельность либо договора об оказании медицинской помощи, заключаемого между организацией отдыха	

	детей и их оздоровления и медицинской организацией (с указанием реквизитов)	
	- перечень видов медицинских услуг, включенных в приложение к лицензии <1>	
1.9.	Сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности (в случае осуществления организацией образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения) (с указанием реквизитов)	
1.10.	Сведения о наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям, а также дата выдачи указанного заключения	
1.11.	Дата ввода в эксплуатацию объектов (зданий, строений, сооружений), используемых организацией отдыха детей и их оздоровления (для организаций отдыха детей и их оздоровления стационарного типа)	
1.12.	Дата последнего ремонта, в том числе:	
	- капитальный	
	- текущий	
1.13.	Информация о результатах проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии) и в предыдущем году <2>, в том числе:	
	- по вопросам, связанным с образовательной деятельностью	
	- по вопросам, связанным с качеством и безопасностью медицинской деятельности	
	- по вопросам, связанным с транспортной деятельностью	
	- по вопросам, связанным с защитой прав потребителей и санитарно-эпидемиологическим благополучием населения	
	- по вопросам, связанным с выполнением требований пожарной безопасности на объектах отдыха и оздоровления детей	
	- по вопросам, связанным с трудовой деятельностью	

	- другое (указать)	
----- <1> Для сведения, заполняется на усмотрение заявителя. <2> Даты проверок, плановая/внеплановая, наличие предписаний, количество, даты устранения нарушений		
2. Сведения о предоставляемых организацией отдыха детей и их оздоровления услугах по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе по размещению, проживанию, питанию детей		
2.1.	Режим работы (сезонный/круглогодичный)	
2.2.	Возрастная категория детей, принимаемых в организацию отдыха детей и их оздоровления	
2.3.	Количество смен	
2.4.	Длительность смен	
2.5.	Даты смен и загрузка по сменам (количество детей и примерный график)	
	в период летних школьных каникул:	
	- 1-я смена	
	- 2-я смена	
	- 3-я смена	
	- 4-я смена	
	- в период весенних школьных каникул	
	- в период осенних школьных каникул	
	- в период зимних школьных каникул	
	- в межканикулярный период (в т.ч. слеты, соревнования и др.)	
2.6.	Информация об организации проживания и размещения детей:	
	- деревянное или каменное исполнение, количество этажей, количество комнат (номеров) на этаже	
	- количество человек в комнате (номере)	
	- наличие санузла и/или душа (ванной) в номере (на этаже)	
	- наличие централизованного водоснабжения в номере (на этаже)	
2.7.	Информация об организации питания детей:	
	- кратность питания	

	- количество посадочных мест в столовой (количество смен)	
	- наличие диетического питания (по медицинским показаниям)	
3. Обеспеченность объектами культурно-массового назначения и физкультурно-оздоровительными сооружениями		
	- наличие кинозала (количество мест)	
	- наличие библиотеки (количество мест в читальном зале)	
	- наличие игровых комнат, помещений для работы кружков (указать какие и их количество)	
	- наличие актового зала (крытой эстрады), количество посадочных мест	
	- наличие летней эстрады (открытой площадки)	
	- наличие аттракционов (указать какие и количество)	
	- наличие необходимой литературы, игр, инвентаря, оборудования, снаряжения для организации досуга в соответствии с возрастом детей и подростков, в том числе компьютерной техники	
	- наличие спортивных площадок для волейбола, баскетбола, бадминтона, настольного тенниса, прыжков в длину, высоту и другие (указать какие и количество)	
	- наличие беговых дорожек (лыжных трасс в зимний период)	
	- наличие футбольного поля (катка в зимний период)	
	- наличие оборудованного места для купания (пляжа), в том числе его удаленность от территории лагеря (бассейн, пруд, река, озеро и др.)	
4. Информация об обеспечении в организации отдыха детей и их оздоровления доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья <1>		
4.1.	Доступность инфраструктуры организации для лиц с ограниченными возможностями в том числе <2>:	
	территория	
	здания и сооружения	
	водные объекты	
	автотранспорт	
4.2.	Наличие профильных групп для детей-инвалидов (по	

	слуху; по зрению; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом их особых потребностей:	
	количество групп (с указанием профиля)	
4.3.	Наличие квалифицированных специалистов по работе с детьми-инвалидами (по слуху; по зрению; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом особых потребностей детей-инвалидов:	
	численность	
	профиль работы (направление)	
4.4.	Наличие возможности организации совместного отдыха детей-инвалидов и их родителей	
4.5.	Доступность информации (наличие специализированной литературы для слабовидящих, наличие сурдопереводчиков для слабослышащих) и др.	
4.6.	Наличие условий для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов питания, передаваемых родителями (законными представителями) ребенка, нуждающегося в необходимости соблюдения назначенного лечащим врачом ребенка <3>	

<1> Под особыми потребностями инвалидов понимаются потребности: детей-инвалидов по зрению, детей-инвалидов по слуху, детей-инвалидов не способных контролировать свое поведение, детей-инвалидов требующих постоянного постороннего ухода, детей-инвалидов требующих специального сопровождения в общественных местах, а также потребности девочек-инвалидов.

<2> Степени доступности объекта определяются по следующим критериям: доступен полностью, частично доступен, условно доступен:

доступными полностью должны признаваться объекты и услуги, полностью приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения;

частично доступными признаются объекты и услуги, частично приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения;

условно доступными признаются объекты и услуги, полностью не приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения

<3> Данный раздел заполняется в случае приема данной категории детей в организацию отдыха детей и их оздоровления

5.	Стоимость предоставляемых услуг (в руб.)		
		Предыдущий год	Текущий год
5.1.	Стоимость путевки		
5.2.	Стоимость койко-дня		

5.3.	Стоимость питания в день		
6 <*>.	Профиль организации (указать)		
7 <*>.	Медицинские услуги и процедуры (указать какие)		

Руководитель организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

<*> Разделы 6 и 7 заполняются санаторно-оздоровительными лагерями круглогодичного функционирования, лагерями, организация которых осуществляется на базе санаториев-профилакториев, пансионатов с лечением, учреждений санаторного типа.

Примечание:

Ответы на вопросы, требующие ответа "да" или "нет", заполняются соответственно "+" или "-".

Заполняется каждая позиция. Соблюдать нумерацию. Не разрешается исключать наименования подкритериев или заменять их на другие. При изменении любого показателя в таблице форма заполняется заново.