

**ПОЛУЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ  
«Предоставление ежемесячного социального пособия лицам  
с хронической почечной недостаточностью»  
ЧЕРЕЗ ЕДИНЫЙ ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ**

**Инструкция пользователя**

**1. ВВЕДЕНИЕ**

Услуга «Предоставление ежемесячного социального пособия лицам с хронической почечной недостаточностью» предоставляется в электронном виде через Единый портал государственных услуг (далее – ЕПГУ).

Для получения услуги в электронном виде необходимо:

1. Заполнить заявление на Едином портале государственных услуг
2. Отправить заявление. Заявление в электронном виде поступит в филиал казенного учреждения Вологодской области «Центр социальных выплат».
3. Уточнить текущее состояние заявления можно в разделе «Заявления».

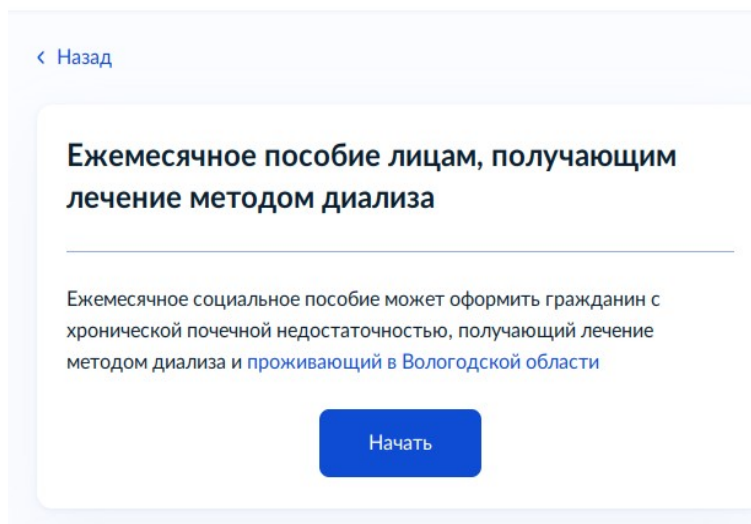
**2. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**

Для получения услуги необходимо зайти на ЕПГУ по адресу <https://www.gosuslugi.ru/676803/1/>.

Для оформления заявления на получение услуги необходимо авторизоваться, введя свой «логин» и «пароль» (если Вы уже зарегистрированы в системе).

Если Вы не зарегистрированы в системе, то Вам необходимо пройти регистрацию для входа в систему.

Поиск услуги производим по ключевым словам «**Ежемесячное социальное пособие лицам с хронической почечной недостаточностью**». После ознакомления с информацией об услуге нажимаем кнопку «Начать».



В разделе «За кого подаете заявление?» выбираем, например, «За себя».

### За кого подаёте заявление?

За себя



За другого человека



Если у вас есть документ, подтверждающий регистрацию — можете его загрузить, или выбираете «нет»

[< Назад](#)

### Хотите загрузить документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства или пребывания?

Загрузка документа поможет ускорить процесс рассмотрения заявления

Да



Нет



Если у вас есть справка о проведении лечения методом диализа, можно ее загрузить.

[< Назад](#)

### Хотите загрузить справку о проведении лечения методом диализа?

Загрузка [справки](#) поможет ускорить процесс рассмотрения заявления

Да



Нет



Потребуется согласие на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, и согласие на обработку персональных данных, касающихся сведений о получении лечения методом диализа

В разделе «Каким способом хотите получить выплату?» выбираем, например, «На счет в банке».

### Каким способом хотите получить выплату?

На счёт в банке



Через почтовое отделение



Далее знакомимся с информацией об услуге: что нужно для подачи заявления, сроке оказания услуги, результате.

В конце экрана нажимаем кнопку «Перейти к заявлению».

The screenshot shows a mobile application interface. At the top left is a blue arrow and the text '< Назад'. Below this is the title 'Что нужно для подачи заявления' in bold. Underneath is a list of three items, each with a blue dot: 'Ваши данные', 'Сведения о банковских реквизитах', and 'Фото или скан справки медицинской организации о проведении лечения методом диализа'. Below the list is a section titled 'Срок оказания услуги' with the text '2 рабочих дня со дня получения всех необходимых для принятия решения документов и сведений, которые будут запрошены при рассмотрении заявления'. Below that is a section titled 'Результат' with the text 'Уведомление о назначении пособия придёт в личный кабинет. Выплата поступит на ваш банковский счёт'. At the bottom center is a blue button with the text 'Перейти к заявлению'.

Необходимо заполнить все поля в заявлении.

Сведения о заявителе заполняются автоматически согласно сведениям, которые были указаны при регистрации на портале. Если хотя бы одно из обязательных полей не заполнено, возможность подачи заявления отсутствует.

Если информацию необходимо исправить, нажимаем «Изменить (Редактировать)».

Если информация правильная, нажимаем внизу страницы кнопку «Верно».

The screenshot shows a mobile application interface. At the top left is a blue arrow and the text '< Назад'. Below this is the title 'Сведения о заявителе' in bold. Underneath is a form with several fields: 'Дата рождения', 'Гражданство', 'СНИЛС', 'Паспорт гражданина РФ' (with sub-fields 'Серия и номер', 'Дата выдачи', 'Кем выдан', and 'Код подразделения'). At the bottom of the form is a blue link with a pencil icon and the text 'Изменить'. Below the form is a blue button with the text 'Верно'.

Проверяем номер телефона, при необходимости редактируем его на ЕПГУ. Если информация правильная, нажимаем «Верно».



В разделе «У вас есть регистрация по месту пребывания?» выбираем, например, «Нет».

**У вас есть временная регистрация?**

Да >

Нет >

В разделе «Ваши ФИО соответствуют сведениям в документах?» выбираем, например, «Да».

**Ваши ФИО соответствуют сведениям в документах?**

К документам относятся представляемые документы и [документы, запрашиваемые ведомством](#)

Да >

Нет >

После заполнения сведений нажимаем кнопку «Продолжить».

В разделе «Укажите реквизиты банка и номер счёта» выбираются реквизиты банка и вашего лицевого счёта. Нажимаем «Продолжить».

**Укажите реквизиты банка и номер счёта**

**Не все счета подойдут**  
Выплата может быть начислена только на счёт, к которому привязана карта «Мир» или не привязано никаких карт

БИК или наименование банка

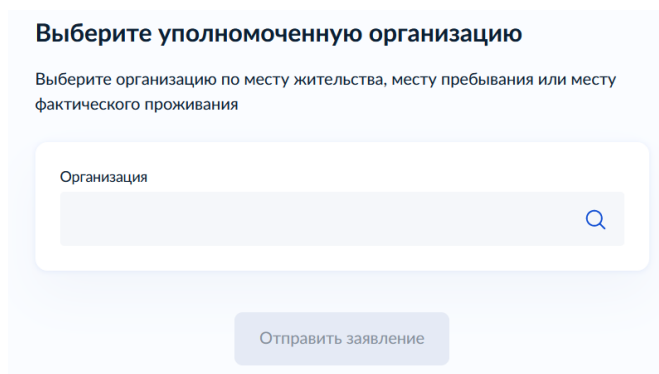
☐ Ручной ввод реквизитов

Номер счёта получателя

Продолжить

В разделе «Выберите уполномоченную организацию» необходимо выбрать филиал казенного учреждения Вологодской области «Центр социальных выплат», в который будет направлено заявление.

Нажимаем «Отправить заявление».



**Выберите уполномоченную организацию**

Выберите организацию по месту жительства, месту пребывания или месту фактического проживания

Организация

Отправить заявление

После успешной отправки заявления в личном кабинете на ЕПГУ в разделе «Заявления» появится информация об истории рассмотрения заявления.