

ПОЛУЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«Предоставление ежемесячной денежной компенсации оплаты найма (поднайма)
жилого помещения молодой семье с детьми»
ЧЕРЕЗ ЕДИНЫЙ ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ

Инструкция пользователя

1. ВВЕДЕНИЕ

Услуга «Предоставление ежемесячной денежной компенсации оплаты найма (поднайма) жилого помещения молодой семье с детьми» предоставляется в электронном виде через Единый портал государственных услуг (далее – ЕПГУ).

Для получения услуги в электронном виде необходимо:

1. Заполнить заявление на Едином портале государственных услуг
2. Отправить заявление. Заявление в электронном виде поступит в филиал казенного учреждения Вологодской области «Центр социальных выплат».
3. Уточнить текущее состояние заявления можно в разделе «Заявления».

2. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

Для получения услуги необходимо зайти на ЕПГУ по адресу <https://www.gosuslugi.ru/672761/1/>.

Для оформления заявления на получение услуги необходимо авторизоваться, введя свой «логин» и «пароль» (если Вы уже зарегистрированы в системе).

Если Вы не зарегистрированы в системе, то Вам необходимо пройти регистрацию для входа в систему.

Поиск услуги производим по ключевым словам **«Ежемесячная денежная компенсация оплаты найма (поднайма) жилого помещения молодой семье с детьми»**. После ознакомления с информацией об услуге нажимаем кнопку «Начать».

Компенсация оплаты найма жилья молодой семье с детьми

Ежемесячную денежную компенсацию оплаты найма или поднайма жилого помещения при рождении ребёнка с 1 января 2025 г. может оформить один из супругов или единственный родитель в **молодой семье**, который **проживает на территории Вологодской области**

Условия получения компенсации:

- жилое помещение находится в Вологодской области
- возраст обоих супругов или единственного родителя до 35 лет включительно
- у членов молодой семьи отсутствует в собственности жилое помещение, пригодное к проживанию, находящееся в населённом пункте, в котором проживает молодая семья
- договор найма или поднайма жилого помещения не должен быть заключён с родителями, бабушками, дедушками, братьями или сёстрами одного из членов молодой семьи

Размер и сроки предоставления компенсации определены [Законом Вологодской области об охране семьи](#)

Начать

В разделе «За кого подаете заявление?» выбираем, например, «За себя».

За кого подаёте заявление?

За себя >

За другого человека >

В разделе «Какое у вас семейное положение» выбираем, например, «В браке».

Какое у вас семейное положение?

Брак не заключался >

В браке >

В разводе >

Вдова >

В разделе «У вас или членов вашей семьи есть в собственности жилые помещения в населённом пункте, в котором проживаете?» выбираем, например, «Нет».

У вас или членов вашей семьи есть в собственности жилые помещения в населённом пункте, в котором проживаете?

Да >

Нет >

В разделе «Договор найма или поднайма жилого помещения заключён с родственником?» выбираем, например, «Нет».

Договор найма или поднайма жилого помещения заключён с родственником?

К родственникам относятся родители, бабушки, дедушки, братья или сёстры
одного из членов молодой семьи

Да



Нет



В разделе «Выберите утверждения, верные в отношении детей» отметьте одно или несколько утверждений и нажмите «Продолжить».

Выберите утверждения, верные в отношении детей

- Родители или единственный родитель лишён родительских прав в отношении ребёнка или детей или ограничен в правах
- Ребёнок или дети находятся на полном государственном обеспечении
- Дано согласие на усыновление ребёнка или детей иным лицом
- Ребёнок или дети переданы под опеку
- Ребёнок или дети отобраны органом опеки и попечительства при непосредственной угрозе жизни ребёнка или его здоровью
- Ребёнок или дети умерли на территории иностранного государства

- Ребёнок или дети признаны безвестно отсутствующими или объявлены умершими
- Ничего из перечисленного

Продолжить

В разделе «Выберите документы, которые хотите загрузить» выбираем, например, «Свидетельство о рождении ребенка или детей».

Выберите документы, которые хотите загрузить

Загрузка документов позволит ускорить рассмотрение заявления

- Документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства или пребывания на территории области и отсутствие регистрации по месту жительства в другом субъекте РФ
- Свидетельство о рождении ребёнка или детей
- Свидетельство о смерти ребёнка или детей
- Свидетельство о заключении брака
- Справки органов опеки и попечительства
[Перечень справок](#)
- Ничего из перечисленного

Продолжить

В разделе «Каким способом хотите получить выплату?» выбираем, например, «На счёт в банке».

Каким способом хотите получать выплату?

- На счёт в банке >
- Через почтовое отделение >

Далее знакомимся с информацией об услуге: что нужно для подачи заявления, сроке оказания услуги, результате.

В конце экрана нажимаем кнопку «Перейти к заявлению».

Что нужно для подачи заявления

- Ваши данные
- Данные супруга
- Данные детей
- Сведения о банковских реквизитах
- Фото или скан договора найма или поднайма жилого помещения, расположенного на территории Вологодской области, заключённого с гражданином или организацией

Срок оказания услуги
10 рабочих дней

Результат

Уведомление о назначении компенсации придёт в личный кабинет. Выплата поступит на ваш банковский счёт

[Перейти к заявлению](#)

Необходимо заполнить все поля в заявлении.

Сведения о заявителе заполняются автоматически согласно сведениям, которые были указаны при регистрации на портале. Если хотя бы одно из обязательных полей не заполнено, возможность подачи заявления отсутствует.

Если информацию необходимо исправить, нажимаем «Изменить (Редактировать)».

Если информация правильная, нажимаем внизу страницы кнопку «Верно».

< Назад

Сведения о заявителе

Дата рождения

Гражданство

СНИЛС

Паспорт гражданина РФ

Серия и номер

Дата выдачи

Кем выдан

Код подразделения

[Изменить](#)

[Верно](#)

Проверяем номер телефона, при необходимости редактируем его на ЕПГУ. Если информация правильная, нажимаем «Верно».

< Назад

Проверьте ваш телефон

Номер телефона

[Редактировать](#)

[Верно](#)

В разделе «По какому адресу вы проживаете?» выбираем, например, «По адресу постоянной регистрации».

[< Назад](#)

По какому адресу вы проживаете?

По адресу постоянной регистрации >

По адресу фактического проживания >

По адресу временной регистрации >

Проверяем адрес постоянной регистрации, при необходимости редактируем. Если указана правильная информация нажимаем «Верно».

[< Назад](#)

Проверьте адрес постоянной регистрации

Адрес

[✎ Редактировать](#)

Верно

В разделе «У вас есть временная регистрация?» выбираем, например, «Нет».

У вас есть временная регистрация?

Да >

Нет >

В разделе «Ваши ФИО соответствуют сведениям в документах?» выбираем, например, «Да».

Ваши ФИО соответствуют сведениям в документах?

К документам относятся представляемые документы и документы, запрашиваемые ведомством

Да >

Нет >

В разделе «Укажите данные супруга» заполняем сведения.

Укажите данные супруга

Фамилия

Имя

Отчество

При наличии

Дата рождения

СНИЛС

Продолжить

В разделе «Какой документ хотите указать для подтверждения личности супруга?» выбираем необходимый документ и указываем реквизиты документа.

Какой документ хотите указать для подтверждения личности супруга?

Паспорт РФ

Иной документ
Например, вид на жительство или удостоверение беженца

В разделе «По какому адресу проживает супруг?» выбираем, например, «По адресу постоянной регистрации».

По какому адресу проживает супруг?

По адресу постоянной регистрации

По адресу временной регистрации

По адресу фактического проживания

Указываем адрес постоянной регистрации супруга и нажимаем «Продолжить».

Укажите адрес постоянной регистрации супруга

Населённый пункт, улица, дом и квартира

Нет дома Нет квартиры

Продолжить

В разделе «У супруга есть временная регистрация?» выбираем, например, «Нет».

У супруга есть временная регистрация?

Да >

Нет >

В разделе «Укажите данные детей» выбираем из сведений, указанных на портале госуслуг, или выбираем «Указать вручную». Если детей несколько, то нажимаем «Добавить ребёнка».

Укажите данные детей

Учитываются все рождённые дети

Ребёнок 1

Выберите или укажите вручную

- ▾

Добавить ребёнка

Продолжить

Если выбираем «Указать вручную», то заполняем сведения о детях.

< Назад

Укажите данные детей

Ребёнок 1

Выберите или укажите вручную

Указать вручную

Фамилия

Имя

Отчество

Дата рождения

СНИЛС

При наличии

Место регистрации рождения

Пол

Мужской Женский

Добавить ребёнка

После заполнения сведений нажимаем кнопку «Продолжить».

В разделе «Каким органом зарегистрировано рождение ребенка?» выбираем, например, «Российским».

Каким органом зарегистрировано рождение ребёнка?

Российским
В загсе, МФЦ или консульстве РФ

Иностранным
В уполномоченном органе власти другого государства

В разделе «Укажите место рождения ребенка» выбираем город/округ.

Укажите место рождения ребёнка

Место рождения

Продолжить

В разделе «ФИО ребенка соответствует сведениям в документах?» выбираем, например, «Да».

К документам относятся представляемые документы и документы, запрашиваемые ведомством

Да



Нет



В разделе «Укажите реквизиты банка и номер счёта» выбираются реквизиты банка и вашего лицевого счёта. Нажимаем «Продолжить».

< Назад

Укажите реквизиты банка и номер счёта

Не все счета подойдут

Выплата может быть начислена только на счёт, к которому привязана карта «Мир» или не привязано никаких карт

БИК или наименование банка



Ручной ввод реквизитов

Номер счёта получателя

В данном разделе загрузите документ и нажмите «Продолжить».

Загрузите документы

Договор найма или поднайма жилого помещения

Добавьте фото или скан договора найма или поднайма жилого помещения, расположенного на территории Вологодской области, заключённого с гражданином или организацией

Проверьте качество фото или скана

Убедитесь, что страницы хорошо видны, данные не прикрыты пальцами и не обрезаны. Это важно, чтобы заявление приняли

Перетащите файлы или выберите на компьютере

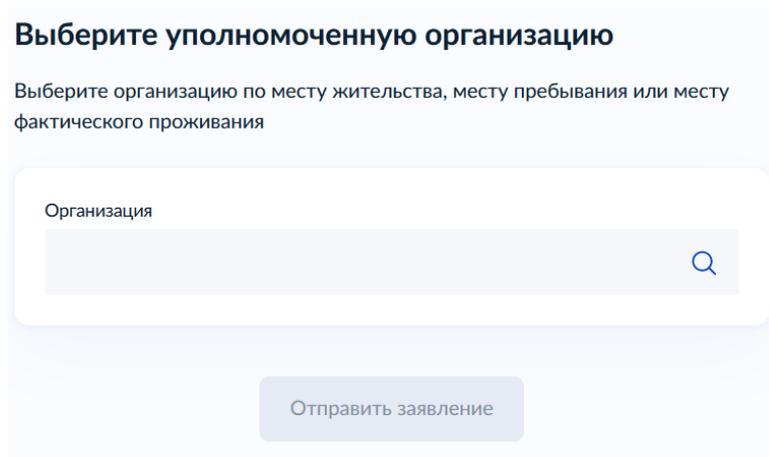
[Выбрать файл](#)

Всего можно выбрать 10 файлов на 9.5 Мб

Продолжить

В разделе «Выберите уполномоченную организацию» необходимо выбрать филиал казенного учреждения Вологодской области «Центр социальных выплат», в который будет направлено заявление.

Нажимаем «Отправить заявление».



Выберите уполномоченную организацию

Выберите организацию по месту жительства, месту пребывания или месту фактического проживания

Организация

Отправить заявление

После успешной отправки заявки в личном кабинете на ЕПГУ в разделе «Заявления» появится информация об истории рассмотрения заявления.

После отправки заявления появится соответствующее сообщение.