

ПОЛУЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«Предоставление единовременной денежной выплаты супругам в связи с юбилейной датой их совместной жизни»
ЧЕРЕЗ ЕДИНЫЙ ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ

Инструкция пользователя

1. ВВЕДЕНИЕ

Услуга «Предоставление единовременной денежной выплаты супругам в связи с юбилейной датой их совместной жизни» предоставляется в электронном виде через Единый портал государственных услуг (далее – ЕПГУ).

Для получения услуги в электронном виде необходимо:

1. Заполнить заявление на Едином портале государственных услуг
2. Отправить заявление. Заявление в электронном виде поступит в филиал казенного учреждения Вологодской области «Центр социальных выплат».
3. Уточнить текущее состояние заявления можно в разделе «Заявления».

2. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

Для получения услуги необходимо зайти на ЕПГУ по адресу <https://www.gosuslugi.ru/673491/1/>.

Для оформления заявления на получение услуги необходимо авторизоваться, введя свой «логин» и «пароль» (если Вы уже зарегистрированы в системе).

Если Вы не зарегистрированы в системе, то Вам необходимо пройти регистрацию для входа в систему.

Поиск услуги производим по ключевым словам **«Единовременная выплата супругам в связи с юбилейной датой их совместной жизни»**. После ознакомления с информацией об услуге нажимаем кнопку «Начать».

Единовременная выплата в связи с юбилейной датой заключения брака

Ежемесячную денежную выплату может получить один из супругов на 50, 60 и 70 лет со дня регистрации заключения брака, если:

- оба супруга являются гражданами РФ
- оба супруга проживают на территории Вологодской области не менее пяти лет до даты обращения за выплатой
- брак не прекращался и не был признан судом недействительным
- заявление подано не ранее одного года до и не позднее одного года после наступления юбилейной даты

Вдовы и вдовцы могут получить выплату в случае смерти супруга в течение одного года до и одного года после наступления юбилейной даты

Начать

В разделе «За кого подаете заявление?» выбираем, например, «За себя».

За кого подаёте заявление?

За себя



За другого человека



Выбираем юбилейную дату

[< Назад](#)

Выплату на какую юбилейную дату хотите получить?

50 лет со дня регистрации заключения брака



Дата заключения брака с 05.08.1974 по 05.08.1976

60 лет со дня регистрации заключения брака



Дата заключения брака с 05.08.1964 по 05.08.1966

70 лет со дня регистрации заключения брака



Дата заключения брака с 05.08.1954 по 05.08.1956

Далее отвечаете на вопросы:

[< Назад](#)

Какое у вас семейное положение?

В браке



Вдова



Например, если брак был зарегистрирован на территории России, выбираем «Нет»

Брак зарегистрирован компетентным органом иностранного государства?

Да



Нет



В разделе «Выберите документы, которые хотите загрузить» отметьте одно или несколько утверждений и нажмите «Продолжить».

Выберите документы, которые хотите загрузить

Загрузка документов позволит ускорить рассмотрение заявления

☐ Документы, подтверждающие место жительства или временного проживания для вас и вашего супруга

☐ Свидетельство о заключении брака или документ, удостоверяющий личность, содержащий сведения о заключении брака

☐ Ничего из перечисленного

Продолжить

В разделе «Каким способом хотите получить выплату?» выбираем, например, «На счет в банке».

Каким способом хотите получить выплату?

На счёт в банке >

Через почтовое отделение >

Далее знакомимся с информацией об услуге: что нужно для подачи заявления, сроке оказания услуги, результате.

В конце экрана нажимаем кнопку «Перейти к заявлению».

Что нужно для подачи заявления

- Ваши данные
- Данные супруга
- Данные свидетельства о заключении брака
- Сведения о дате заключения брака
- Сведения о банковских реквизитах
- Фото или скан свидетельства о заключении брака или документа, удостоверяющего личность, содержащего сведения о заключении брака

Срок оказания услуги

2 рабочих дня со дня получения всех необходимых для принятия решения документов и сведений, которые будут запрошены при рассмотрении заявления

Результат

Уведомление о назначении выплаты придёт в личный кабинет. Выплата поступит на ваш банковский счёт

Перейти к заявлению

Расположения
< Июль >
Пн Вт
16 18 19

Необходимо заполнить все поля в заявлении.

Сведения о заявителе заполняются автоматически согласно сведениям, которые были указаны при регистрации на портале. Если хотя бы одно из обязательных полей не заполнено, возможность подачи заявления отсутствует.

Если информацию необходимо исправить, нажимаем «Изменить (Редактировать)».

Если информация правильная, нажимаем внизу страницы кнопку «Верно».

< Назад

Сведения о заявителе

Дата рождения

Гражданство

СНИЛС

Паспорт гражданина РФ

Серия и номер

Дата выдачи

Кем выдан

Код подразделения

[Изменить](#)

Верно

Проверяем номер телефона, при необходимости редактируем его на ЕПГУ. Если информация правильная, нажимаем «Верно».

Проверьте ваш телефон

Номер телефона

[Редактировать](#)

Верно

Проверяем адрес электронной почты, при необходимости редактируем. Если указана правильная информация, нажимаем «Верно».

Проверьте вашу электронную почту

Электронная почта

[Редактировать](#)

Верно

В разделе «По какому адресу вы проживаете?» выбираем, например, «По адресу постоянной регистрации».

По какому адресу вы проживаете?

[По адресу постоянной регистрации](#) >

[По адресу временной регистрации](#) >

[По адресу фактического проживания](#) >

Проверяем адрес постоянной регистрации, при необходимости редактируем. Если указана правильная информация нажимаем «Верно».

Проверьте адрес постоянной регистрации

Адрес



[✎ Редактировать](#)

[Верно](#)

В разделе «У вас есть регистрация по месту пребывания?» выбираем, например, «Нет».

У вас есть временная регистрация?

[Да](#) >

[Нет](#) >

В разделе «Ваши ФИО соответствуют сведениям в документах?» выбираем, например, «Да».

Ваши ФИО соответствуют сведениям в документах?

К документам относятся представляемые документы и [документы, запрашиваемые ведомством](#)

Да



Нет



В разделе «Укажите данные супруга» заполняем сведения и нажимаем «Продолжить».

Укажите данные супруга

Фамилия

Имя

Отчество

При наличии

Дата рождения



Место рождения

СНИЛС

Продолжить

В разделе «Какой документ хотите указать для подтверждения личности супруга?» выбираем необходимый документ и указываем реквизиты документа.

Какой документ хотите указать для подтверждения личности супруга?

Паспорт РФ



Иной документ



Например, вид на жительство или удостоверение беженца

В разделе «По какому адресу проживает супруг (супруга)?» выбираем, например, «По адресу постоянной регистрации».

По какому адресу проживает супруг?

По адресу постоянной регистрации >

По адресу временной регистрации >

По адресу фактического проживания >

После заполнения сведений нажимаем кнопку «Продолжить».

Заполняем реквизиты документа о заключении брака и дату регистрации брака.

Укажите реквизиты свидетельства о заключении брака

Свидетельство о заключении брака

Серия	Номер	Дата выдачи

Кем выдан

В разделе «Укажите реквизиты банка и номер счёта» выбираются реквизиты банка и вашего лицевого счёта. Нажимаем «Продолжить».

Укажите реквизиты банка и номер счёта

Не все счета подойдут
Выплата может быть начислена только на счёт, к которому привязана карта «Мир» или не привязано никаких карт

БИК или наименование банка

☐ Ручной ввод реквизитов

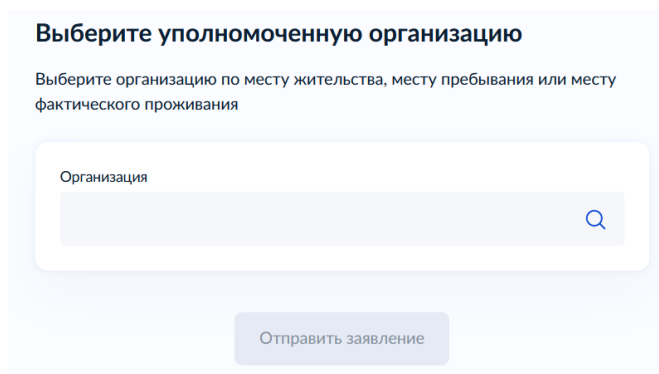
Номер счёта получателя

Продолжить

В разделе «Выберите уполномоченную организацию» необходимо выбрать филиал казенного учреждения Вологодской области «Центр социальных выплат», в который будет направлено заявление.

Обращаем внимание, что необходимо выбирать филиал по месту нахождения образовательной организации, в которую зачислен ребенок.

Нажимаем «Отправить заявление».



Выберите уполномоченную организацию

Выберите организацию по месту жительства, месту пребывания или месту фактического проживания

Организация

Отправить заявление

После успешной отправки заявления в личном кабинете на ЕПГУ в разделе «Заявления» появится информация об истории рассмотрения заявления.